

Рассмотрены и приняты
на Педагогическом совете
протокол № 5
26.08.2026

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ
«Донская реальная гимназия № 62
имени Героя Советского Союза
Мадояна Г.К.»
.....В.А.Симоненко
Приказ № 238 от 26.08.2026

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ДОНСКАЯ РЕАЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 62
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МАДОЯНА Г.К.»
(с дополнениями, изменениями)**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Донская реальная гимназия № 62 имени Героя Советского Союза Мадояна Г.К.» (далее, по тексту, - Гимназия) и обеспечения прав граждан на получение общего образования.

Настоящие Правила приёма в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Донская реальная гимназия №62 имени Героя Советского Союза Мадояна Г.К.» разработаны и осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе голосования от 01.06.2020 , законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.(ред. от 08.12.2020), «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62 -ФЗ (ред. от 13.07.2020), «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115 -ФЗ (ред. от 27.12.2019), Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями 08.12.2020), Семейным кодексом РФ от 25.12.1995г. № 223-ФЗ (с изменениями 2020), «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 –ФЗ (ред. от 08.12.2020) , Указом Президента Российской Федерации «О

дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» от 13.04.2011 г. № 444 (ред. от 29.06.2013), статьей 14 Федерального закона 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 24.04.2020), Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 02.12.2019 г. № 411 -ФЗ, Санитарно - эпидемиологическими правилами СП 2.4.2. 4283-26, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 г. № 19, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в текущей редакции), Областным законом «Об образовании в Ростовской области» № 26–ЗС от 14.11.2013г., Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 г. № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций города за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» (в текущей редакции), административным регламентом № АР-351-14-Т муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» от 03.10.2023 г. № 1055, приказом Минпросвещения России от 4 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства ,приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 727 от 08.10.2025г «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г № 458, Уставом МАОУ «Донская реальная гимназия № 62 имени Героя Советского Союза Мадояна Г.К.».

1. ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН.

1.1. Прием в Гимназию регламентируется настоящим локальным актом, который не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.2. Гимназия осуществляет прием всех граждан Российской Федерации с 1 по 11 классы на бесконкурсной, общедоступной основе.

1.2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

1.2.2. Организация индивидуального отбора при приеме в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципального образования город Ростов - на-Дону, соответствующим локальным актом общеобразовательной организации.

1.3. Гимназия обеспечивает прием всех граждан, проживающих на территории, закрепленной за ней Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону и имеющих право на получение общего образования.

1.4. Лицам, не проживающим на закрепленной за Гимназией территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классе, где количество обучающихся не превышает 25 человек. А также может быть отказано при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

1.5. Наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего 14 лет, по выбору его родителей (законных представителей) удостоверяется:

а) имеющимся у ребенка заграничным, дипломатическим или служебным Паспортом гражданина Российской Федерации, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

б) паспортом гражданина Российской Федерации родителя, в том числе заграничным, дипломатическим или служебным паспортом, в который

внесены сведения о ребенке;

в) свидетельством о рождении, в которое внесены сведения:

о гражданстве Российской Федерации обоих родителей или единственного родителя (независимо от места рождения ребенка);

о гражданстве Российской Федерации одного из родителей, если другой родитель является лицом без гражданства или признан безвестно отсутствующим, либо если место его нахождения неизвестно (независимо от места рождения ребенка);

г) отметкой о переводе на русский язык документа, выданного компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

д) отметкой на свидетельстве о рождении, выданном уполномоченным органом Российской Федерации, проставленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, или его территориальным органом, консульским учреждением Российской Федерации или консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации;

е) вкладышем к документу, выданному компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, либо к свидетельству о рождении, подтверждающим наличие гражданства Российской Федерации, выданным в установленном порядке до 6 февраля 2007 г.

1.6. Приём в Гимназию иностранных граждан или лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующими международными соглашениями на условиях договора между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями).

1.7. При приёме граждан в Гимназию запрещается требовать документы, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливать конкурсные требования и условия при зачислении.

При приёме детей в Гимназию родители (законные представители) знакомятся с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и деятельности, права и обязанности обучающихся.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КЛАССОВ.

2.1. Гимназия формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Для общеобразовательного учреждения обслуживаемая территория (микрорайон) закрепляется соответствующим Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону и доводится до сведения граждан через размещение на информационных стендах общеобразовательной организации и на ее официальном сайте.

2.3. Количество первых, десятых классов в Гимназии зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом требований СП 2.4.2.4283-26.

2.4. Наполняемость классов Гимназии устанавливается в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26.

3. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРИЁМА ДЕТЕЙ В ГИМНАЗИЮ

3.1. Приём в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Донская реальная гимназия № 62 имени Героя Советского Союза Мадояна Г.К.» с 1 –х по 11-е классы производится на бесконкурсной основе.

3.2. Детям, проживающим на территории, закрепленной за Гимназией Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия в общеобразовательной организации свободных мест.

В этом случае «Отдел образования Железнодорожного района г. Ростова-на-Дону» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях района и обеспечивает приём детей в другую общеобразовательную организацию.

Детям, не проживающим на территории, закрепленной за Гимназией Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации. А также может быть отказано при

невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

3.2.1. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

3.2.2. Во внеочередном порядке:

- дети военнослужащих СВО ([п. 5 ст. 2](#) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");
- дети прокуроров (п. 5 ст. 44 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации»);
- дети судей (п. 3 ст. 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132- І «О статусе судей в Российской Федерации»);
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (ч. 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»)

В первоочередном порядке:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей (п. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудника полиции (п. 1 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (п. 2 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (п. 3 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в

полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (п. 4 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (п. 5 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 6 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, (ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник), (п. 1 ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (п. 2 ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе

Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (далее – учреждения и органы), (п. 3 ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (п. 4 ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (п. 5 ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в п. 1-5 п. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации (ст. 12 Федерального закона от 05.12.2017 № 391-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

В преимущественном порядке:

- Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МОО, в которых обучаются их братья и (или) сестры (ст.54 Семейного кодекса РФ, ст.67 ФЗ «Об образовании в РФ»).

3.3. Прием граждан в Гимназию осуществляется:

- по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка установленной формы (приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.
- в электронной форме посредством ЕГПУ;
- с использованием функционала региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕГПУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подают одним из следующих способов:

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности),
- в электронной форме посредством ЕГПУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования с уведомлением о вручении заказным письмом

3.3.2. После предоставления документов, предусмотренными Правилами, в течение 5 рабочих дней гимназией проводится проверка их комплектности. В

случае представления неполного комплекта документов, гимназия возвращает заявление без его рассмотрения.

3.3.3. В случае предоставления полного комплекта документов, гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки гимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

3.3.4. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных Правилами, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется гимназией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Положения настоящего абзаца не применяются при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 №240, действующим до 1 сентября 2029 г.

Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предоставляемых иностранными гражданами или лицами без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного среднего общего образования, образец которого утвержден Министерством просвещения Российской Федерации, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно, при направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, гимназия уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Тестирование проводится в устной форме для следующих категорий иностранных граждан:

- 1) имеющих статус участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», или статус члена семьи участника указанной Государственной программы;
- 2) разделяющих традиционные российские духовно-нравственные ценности, в отношении которых в соответствии с Указом Президента Российской

Федерации от 19.08.2024г. № 702 «Об оказании гуманитарной поддержки лицам, разделяющим традиционные духовно-нравственные ценности» принято решение о выдаче разрешения на временное проживание в Российской Федерации, а также членов их семей;

3) являющихся членами семей глав дипломатических представительств и глав консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, сотрудников дипломатических представительств и работников консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, должностных лиц и сотрудников международных организаций, въехавших в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудников представительств международных организаций на территории Российской Федерации или сотрудников представительств и должностных лиц иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных организаций.

Установить, что лица, указанные в п.3.3.4, у которых по результатам прохождения тестирования выявлен недостаточный уровень владения русским языком, и которые не прошли тестирование повторно, вправе повторно пройти тестирование без учета трехмесячного срока со дня прохождения тестирования, по результатам которого был выявлен недостаточный уровень владения русским языком.

3.3.5. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

3.3.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка; б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; их контактный телефон;
- г) адрес регистрации и фактического проживания; д) форма получения образования;
- е) отмечается факт ознакомления с уставными документами ОУ;
- ж) наличие права первоочередного или преимущественного права приема в школу;

- з) потребность ребенка в обучении по адаптированной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения;
- и) для иностранных граждан и лиц без гражданства – согласие на прохождение обязательного тестирования на знание русского языка

3.3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. В заявлении о приеме в общеобразовательную организацию с указанием формы получения образования, родители (законные представители) указывают язык обучения.

3.3.8. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.3.9. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

3.3.10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и

последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее.

3.3.11. При поступлении (перевode) обучающегося в Гимназию в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют выписки текущих оценок по всем предметам либо табель успеваемости, заверенный подписью директора и печатью общеобразовательной организации, в которой он обучался ранее.

3.3.12. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.3.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (либо – медицинскую карту).

3.3.14. Родители (законные представители) обучающихся не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом Гимназии, ее образовательными программами, учебным планом.

3.3.15. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону о закреплённой территории, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей), Гимназия размещает копии указанных документов на специальном информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

3.3.16. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, медицинская карта хранится в медпункте общеобразовательной организации.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС.

4.1. Формирование первых классов осуществляется в Гимназии на основе статистических данных социально - педагогического мониторинга о количестве детей в возрасте 6,5-8 лет, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территорией подведомственного района, с учётом состояния их здоровья и пожеланий родителей (законных представителей), а также нормативов наполняемости здания Гимназии в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.3648-20.

4.2. Обучение детей в Гимназии, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.2.1. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2.2 Прием детей в 1 класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Управления образования, осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования. Представителем Учредителя является начальник Управления образования города Ростова-на-Дону.

4.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Гимназии независимо от уровня их подготовки.

4.4. Контроль нарушений прав граждан, рассмотрение соответствующих заявлений родителей (законных представителей) на получение общего образования осуществляет комиссия Управления образования города Ростова-на-Дону.

4.5. Приём заявлений в первый класс Гимназии для проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территорией, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с детьми, в которых обучаются их братья и (или) сестры, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий Государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных

государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.5.1 Директор гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение:

детей (п.4.5.) в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

Начиная с 6 июля, зачисление в общеобразовательную организацию оформляется индивидуальным приказом директора Гимназии в течение 5 рабочих дней после приема документов.

4.6.Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за общеобразовательной организацией территорией, приём заявлений в первый класс Гимназии начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Ростовской области.

Дети без регистрации (в том числе— фактически проживающие в микрорайоне учреждения) принимаются в Гимназию, начиная с 6 июля при условии наличия свободных мест.

4.7.С целью проведения организованного приема в Гимназию администрация размещает до начала устанавливаемой учредителем даты приема документов на портале Госуслуг, своем официальном сайте и специальном стенде информацию о количестве мест в первых и десятых классах, и не позднее 6 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

4.8.Для удобства родителей (законных представителей) детей Гимназия вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

4.9.Для зачисления ребёнка в первый класс его родители (законные представители) представляют в Гимназию:

- заявление на имя директора с указанием формы получения образования, языка обучения;
- копию свидетельства о рождении ребёнка (копия свидетельства о рождении заверяется в присутствии родителей (законных представителей) подписью директора Гимназии и печатью (обязательно при наличии оригинала));
- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательной программе начального общего образования (заверяется секретарем при наличии оригинала)).
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение));
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата (или)сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- справка, оформленная на официальном бланке и подписанная начальником Управления образования для приема детей в муниципальные общеобразовательные организации города на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, в том числе адаптированным, в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет на 1 сентября;

4.9.1. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 5.9, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.9.2. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов

документов, предусмотренных пунктом 5.9, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.9.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- Копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства на территории РФ (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ;
- Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- Копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан : паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность

иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в РФ, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- Копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее -СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- Медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43ФЗ от 21.11.2011г № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;
- Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным) представителем трудовой деятельности (при наличии).

4.9.4.Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.9.5.В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, Уставом, иными документами, регламентирующими образовательный процесс и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируются также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных

обучающегося в порядке,
установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

4.11. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Документ содержит следующую информацию:

- Входящий номер заявления о приеме в Гимназию;
- перечень предоставленных в гимназию документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
- контактные телефоны для получения информации;
- телефоны МКУ «Отдел образования Железнодорожного района г. Ростова-на-Дону».

4.12. Приказы о зачислении в Гимназию размещаются на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в день их издания.

4.13. На каждого обучающегося, зачисленного в первый класс Гимназии, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

4.14. После зачисления детей в Гимназию, на основании заявления родителей (законных представителей) может осуществляться психолого-педагогическое тестирование, диагностическое обследование, собеседование с целью

определения уровня подготовки детей к освоению общеобразовательных программ.

Результаты диагностического обследования, заключение психолого-педагогической комиссии о готовности к обучению носят рекомендательный характер для определения педагогическим коллективом форм и методов обучения ребенка и не используются как инструмент для отбора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящие Правила приема вступают в действие с момента их утверждения директором Гимназии.

5.2. Внесение изменений и дополнений в данные Правила приема, окончание срока действия возможно при внесении соответствующих изменений в Закон «Об образовании в Российской Федерации», Областной закон «Об образовании в Ростовской области», распорядительные документы федерального, регионального и муниципального уровня.

5.3. Срок действия Правил приема не ограничен до возникновения событий, указанных в пункте 5.2.